Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЕЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(ГБПОУ «Ейский медицинский колледж»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ «Ейский медицинский колледж»
от «02» февраля 2018 г. № 34

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о конфликте интересов в ГБПОУ «Ейский медицинский колледж»

Рассмотрено и утверждено
решением Управляющего совета
колледжа протокол от № 4
«02» февраля 2018 г.

Ейск

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов ГБПОУ «Ейский медицинский колледж»(далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках реализации уставных целей и задач Учреждения.

1.2. Основной задачей деятельности Учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников Учреждения на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

Под личной заинтересованностью работника Учреждения понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения, в том числе выполняющих работу по совместительству.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Учреждения под роспись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора).

## 2. Основные принципы управления предотвращением и урегулированием конфликта интересов

Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении осуществляется на основании следующих основныхпринципов:

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Учреждения и работника Учреждения при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника Учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Учреждения и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

## 3. Обязанности работника Учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностейобязан:

- соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности;
- руководствоваться интересами Учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностейне должен использовать возможности Учреждения или допускать их использованиев иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

## 4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Учреждения

4.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтахинтересовявляется специалист по кадрам.

4.2. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя руководителя Учреждения сообщения о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

4.3. Указанное в пункте 4.2 настоящего Положения сообщение работника Учреждения передается в структурное подразделение или должностному лицу Учреждения, ответственному за противодействие коррупции, и подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня его поступленияв журнале регистрации сообщений работников Учреждения о наличии личной заинтересованности (Приложение № 2 к настоящему Положению).

4.4. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликтеинтересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

## 5. Механизм предотвращения и урегулированияконфликта интересов в Учреждении

5.1. Работники Учреждения обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства

и Перечнем типовых ситуаций конфликта интересов и порядком их разрешения в Учреждении (Приложение № 3 к настоящему Положению).

5.2. Способами урегулирования конфликта интересов в Учреждении могут быть:

- ограничение доступа работника Учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Учреждения;
- перевод работника Учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- отказ работника Учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Учреждения;
- увольнение работника Учреждения по основаниям, установленным ТК РФ;
- иные способы в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

5.3. Вприпринятиирешенияовыбореконкретногоспособаурегулированияко нфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Учреждения.

Ответственность работников Учреждения за несоблюдение настоящего Положения

Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 192 ТК РФ к работнику Учреждения могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение, в том числе:
- в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

- в случае совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);
- по основанию, предусмотренному пунктом 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.4. *Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность*, котораясовершенаснарушениемтребований(указатьсоответствующуюнорму Федерального закона), может быть признана судом недействительной в соответствии с указанными положениями Федерального закона и нормами гражданского законодательства.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им этому Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

**Подготовлено:**
Юрисконсульт_____Д.В. Чернышов

Приложение № 1

(наименование должности представителя нанимателя (работодателя))
(ФИО)
от
(ФИО, должность работника Учреждения, контактный телефон)

Сообщение о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть).*

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____
_____
_____
_____

Обязанностивсоответствииструдовымдоговором, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

_____
_____
_____
_____

Предлагаемыемерыпопредотвращениюилиурегулированиюконфликта интересов:

_____
_____
_____
_____

Лицо, направившеесообщение «____»_____20г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшеесообщение «____»_____20г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности

Приложение № 2
к Положению о конфликте интересов в Учреждении

Журнал регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности

| п/п | Датарегистрациисообщения | Ф.И.О.,должность лица,представившегосообщение | Содержаниезаинтересованностилица | Сделка (иное действие), всовершениикоторой (которого)имеетсязаинтересованность лица | Ф.И.О.,должностьлица,принявшегосообщение | Подпись лица, принявшего сообщение | Отметка о передачематериалов по сделкедля одобрения представителюнанимателя (работодателю)/ наблюдательный совет |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Приложение № 3

**Перечень**
**типовых ситуаций конфликта интересов и порядок их разрешения в Учреждении**

1 ситуация.Заинтересованность в совершении Учреждением сделки.

1 пример. Для бюджетного, казенного Учреждения

Руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением , признаются лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, если указанные лица:

- являются близкими родственниками представителя организации или гражданина, с которыми такое Учреждение заключает (намеревается заключить) сделку;
- состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или граждан.

При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением , владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением , или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

*Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта* интересов таких заинтересованных лиц и Учреждения, являющегося следствием заинтересованности в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе, *сделок*:

- заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами такого Учреждения;
- если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:
- оно обязано сообщить в письменной форме о своей заинтересованности

органу управления Учреждением или органу надзора за его деятельностью домомента принятия решения о заключении сделки (указать наименованиесоответствующего структурного подразделения мэрии города,осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее – структурноеподразделение));

- сделка должна быть одобрена структурным подразделением.

В случае если данный порядок не был соблюден, а сделка заключена, она может быть признана судом недействительной. В этом случае заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков,

причиненных им этому Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

2 пример. Для автономного Учреждения

Члены наблюдательного совета Учреждения, либо руководитель автономного Учреждения, либо его заместители, являются лицами, заинтересованными в совершении таким Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, поскольку такое лицо, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Присовершениисделки,вотношениикоторойимеетсязаинтересованность отдельных лиц, должны быть приняты следующие меры:

- само заинтересованное лицо до совершения сделки должно уведомить руководителя Учреждения и наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным;
- совершение такой сделки возможно лишь с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Решение наблюдательного совета по данному вопросу, исходя из норм законодательства, обязательно для руководителя Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенная снарушением указанных требований, может быть признана недействительной, при этом заинтересованное лицо, нарушившее обязанность уведомлениязаинтересованности, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знатьо предполагаемойсделке или о своейзаинтересованностивеесовершении.

Важным моментом является и то, что такую же ответственность несет руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

2 ситуация.Руководитель (работник) Учреждения в ходе выполнения своихтрудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принестиматериальнуюили нематериальную выгодулицам,являющимся

егородственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

1 пример. Одной из кандидатур на вакантную должность в Учрежденииявляется кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованностьуказанного работника Учреждения.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность работника Учреждения;
- сообщить в письменной форме руководителю Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- руководитель Учреждения может принять решение об отстранении работника Учреждения от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов либо о его переводе на иную должность, либо изменить круг его должностных обязанностей.

2 пример. Одной из кандидатур на вакантную должность в Учрежденииявляется кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованностьруководителя Учреждения.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя Учреждения;
- сообщить в письменной форме руководителю областного органа о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов5;
- решение вопроса об отстранении руководителя Учреждения от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов, принимается руководителем структурного подразделения.

3ситуация.

Работник Учреждения, ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, участвует в осуществлении выбора из ограниченного числа поставщиков в пользуорганизации,в которой руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж является его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника Учреждения.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- сообщить в письменной форме руководителю Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Учреждения сообщает о личной заинтересованности руководителю областного органа);
- руководитель Учреждения может принять одно из решений:
- об отстранении работника Учреждения от исполнения обязанностей по осуществлению закупок, в которых одним из потенциальных поставщиков Учреждения является организация, руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж в которой является родственник работника Учреждения или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника Учреждения;
- о переводе такого работника Учреждения на иную должность;
- об изменении круга должностных обязанностей работника Учреждения;
- руководитель Учреждения может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

4 ситуация.Работник Учреждения принимает решение о закупке Учреждением товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он,его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованностьтакого работника, обладает исключительными правами.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- сообщить в письменной форме руководителю Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Учреждения сообщает о личной заинтересованности руководителю структурного подразделения);
- руководитель Учреждения может принять одно из решений:
- об отстранении работника Учреждения от исполнения обязанностей поосуществлению закупок товаров, являющихся результатами интеллектуальнойдеятельности, на которую он, его родственник или иное лицо, с которым связаналичная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами;
- о переводе работника Учреждения на иную должность;
- об изменении круга должностных обязанностей работника Учреждения;
- руководитель Учреждения может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

5 ситуация.Работник Учреждения, его родственник или иное лицо, с которымсвязана личная заинтересованность такого работника, владеет ценными бумагамиорганизации, которая имеет деловые отношения с Учреждением, намеревается установить такие отношения.

Пример: работник Учреждения имеет отношение к принятию решений об инвестировании средств Учреждения (в частности, работник автономного Учреждения, включенный в состав наблюдательного совета такого Учреждения)

6. Потенциальным объектом инвестиций является организация, ценные бумаги которой принадлежат такому работнику.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- работнику Учреждения рекомендуется передать имеющиеся ценные бумаги в доверительное управление в соответствии с положениями главы 53 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации или продать их;
- сообщить в письменной форме руководителю Учреждения (в автономном Учреждении – также и в наблюдательный совет автономного Учреждения, если в соответствии с уставом автономного Учреждения решение о назначении такого работникачленомнаблюдательногосоветапринимается руководителем Учреждения) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Учреждения сообщает о личной заинтересованности руководителю структурного подразделения);
- руководитель Учреждения может принять одно из решений:
- о временном отстранении работника Учреждения от исполнения обязанностей по инвестированию средств Учреждения в организацию (в автономномУчреждении – от исполнения обязанностей члена наблюдательного совета, если всоответствии с уставом автономного Учреждения решение о назначении такогоработника членом наблюдательного советапринимаетсяруководителемУчреждения), ценные бумаги которой принадлежат работнику Учреждения, его родственнику или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность такого работника;
- о переводе такого работника Учреждения на иную должность;
- об изменении круга должностных обязанностей работника Учреждения;
- руководитель Учреждения может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

6 ситуация. Работник Учреждения, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, имеет финансовые или имущественные обязательства перед организацией, с которой у Учреждения сложились (складываются) деловые отношения.

Пример: работник Учреждения имеет кредитные обязательства перед организацией, при этом в трудовые обязанности такого работника входит участие в принятии решений о привлечении Учреждением заемных средств, а организация является одним из возможных кредиторов Учреждения.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- работнику Учреждения следует сообщить в письменной форме руководителю Учреждения (в автономном Учреждении – также в

наблюдательный совет автономного Учреждения) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Учреждения сообщает о личной заинтересованности руководителю областного органа);

- руководитель Учреждения может принять одно из решений:
- об оказании помощи работнику в выполнении финансовых или имущественных обязательств;
- об отстранении работника Учреждения временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений о привлечении заемных денежных средств Учреждением из организации, перед который имеются финансовые или имущественные обязательства самого работника Учреждения, его родственника или иного лица, с которым связана его личная заинтересованность (в автономном Учреждении – от исполнения обязанностей члена наблюдательного совета, если в соответствии с уставом автономного Учреждения решение о назначении такого работника членомнаблюдательногосоветапринимаетсяруководителем Учреждения);
- о переводе такого работника Учреждения на иную должность;
- об изменении круга должностных обязанностей работника Учреждения;
- руководитель Учреждения может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

7 ситуация. Работник Учреждения участвует в принятии решения об установлении (сохранении) деловых отношений Учреждения с организацией, которая имеет перед работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, финансовые или имущественные обязательства.

Пример: перед работником Учреждения другая организация имеет обязательство за использование товаров, являющихся результатами

интеллектуальной деятельности, на которую работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами. При этом в полномочия работника Учреждения входит принятие решений о сохранении или прекращении деловых отношений Учреждения с указанной организацией.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- работнику Учреждения следует сообщить в письменной форме руководителю Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Учреждения сообщает о личной заинтересованности руководителю областного органа);
- руководитель Учреждения может принять одно из решений:
- об отстранении работника Учреждения временно от исполнениеобязанностейпоучастиювпринятиирешенийвотношенииорган

изации,котораяперед таким работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, имеет обязательство;

- об изменении круга должностных обязанностей работника Учреждения;
- руководитель Учреждения может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

8 ситуация. Работник Учреждения, его родственник или иное лицо, с которымсвязана личная заинтересованность работника, получает материальные блага илиуслуги от организации, которая имеет деловые отношения с Учреждением

Пример: работник Учреждения, в чьи трудовые обязанности входит контроль за качеством товаров и услуг, предоставляемых Учреждению контрагентами, получает значительную скидку на товары (услуги) организации, которая является поставщиком Учреждения.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- работнику Учреждения следует сообщить в письменной форме руководителю Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- руководитель Учреждения может принять одно из решений:
- рекомендовать работнику отказаться от получаемыхблаг или услуг;
- о временном отстранении работника Учреждения от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной организации;
- об изменении круга должностных обязанностей работника Учреждения.

9 ситуация. Работник Учреждения, его родственник или иное лицо, с которымсвязана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки отсвоего подчиненного или иного работника Учреждения, в отношении которогоуказанный работник выполняет контрольные функции.

Пример: работник Учреждения получает в связи с личным праздником дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие (участие в принятии) решений о повышении заработной платы подчиненным работникам и назначении (участии в назначении) на более высокие должности в Учреждении.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- установлениеправилкорпоративногоповедения,рекомендующих воздерживаться от дарения (принятия) дорогостоящих подарков;
- работнику Учреждения следует сообщить в письменной форме руководителю Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель Учреждения сообщает о личной заинтересованности руководителю областного органа);
- руководитель Учреждения может принять одно из решений:

- рекомендовать работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю;
- об изменении круга должностных обязанностей работника Учреждения;
- руководителю Учреждения может быть рекомендовано вернуть дарителю дорогостоящий подарок;
- руководителю Учреждения и подчиненному ему работнику Учреждения следует разъяснять положения законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

10 ситуация. Работник Учреждения участвует в принятии решений об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений Учреждения с

организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

Пример: организация, заинтересованная в заключении договора с Учреждением , предлагает трудоустройство работнику Учреждения, участвующему в принятии решений о заключении таких договоров, или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность работника Учреждения.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

- работнику Учреждения следует сообщить в письменной форме руководителю Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководительУчреждениясообщаетоличнойзаинтересованностируководителюструктурного подразделения);
- руководитель Учреждения может принять решение об отстранении работника Учреждения временно от исполнения обязанностей по участиюв принятии решений в отношении указанной организации;
- руководитель Учреждения может быть временно отстранен от принятия решения в отношении указанной организации.

Необходимо помнить, что законодательством установлены ограничения на распоряжение имуществом бюджетным и автономным Учреждениями, а также согласование совершения крупных сделок: в бюджетном Учреждении – областного органа, в автономном Учреждении – наблюдательного совета автономного Учреждения.

11 ситуация. Работник Учреждения использует информацию, ставшую емуизвестной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды иликонкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя илиного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей.

В данном документе
прошито и пронумеровано
пятнадцать (15) листов
Директор ГБПОУ
«Ейский медицинский колледж»

В.А. Дорошенко